**Цель:** продолжить работу по укреплению материально-технической базы учреждения образования

**Задачи:**

1. Содействовать укреплению и совершенствованию финансовой и материальной базы учреждения образования.
2. Поддерживать одаренных и высокомотивированных учащихся и способствовать их участию в олимпиадах и конкурсах различного уровня.
3. Способствовать развитию образовательного и воспитательного процесса учреждения образования.
4. Привлекать дополнительные ресурсы для обеспечения деятельности и развития учреждения образования.
5. Совершенствовать материально-техническую базу учреждения образования, улучшать условия обучения учащихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Общее собрание попечительского совета№ 1:1. О распределении функциональных обязанностей членов попечительского совета (председатель, ответственный секретарь).
2. О деятельности попечительского совета за 2022/2023 учебный год.
3. Об утверждении плана работы попечительского совета и сметы расходов на 2023/2024 учебный год.
 | Сентябрь-октябрь 2023года | Председатель попечительского совета |
| 2.  | Открытие медицинского кабинета  | Ноябрь 2023 года | Председатель попечительского совета |
| 3. | Ремонт кабинета психолога | Декабрь 2023 года | Председатель попечительского совета |
| 4. | Участие в праздничном новогоднем оформлении учреждения образования и приобретение новогодних подарков, привлечение спонсоров | Декабрь 2023 года | Председатель попечительского совета |
| 5. | Анализ поступления добровольных пожертвований родителей, спонсоров, получения денежных средств от реализации платных образовательных услуг и их целевое использование по итогам первого полугодия 2023/2024 учебного года | До 10.01.2024 | Председатель попечительского совета |
| 6. | Общее собрание попечительского совета№ 2:1. О финансово-хозяйственной деятельности учреждения образования за первое полугодие 2023/2024 учебного года.

Об исполнении сметы доходов и расходов  попечительского совета за первое полугодие 2023/2024 учебного года | Январь 2024 года | Председатель попечительского совета |
| 7. | Оформление учебных кабинетов «История Беларуси», «Белорусский язык и литература» | Апрель-июнь 2024 года | Председатель попечительского совета |
| 8. | Ремонт актового зала, оформление сцены в актовом зале, замена жалюзи в актовом зале | Июнь-июль 2024 года | Председатель попечительского совета |
| 9. | Приобретение и ремонт ученической мебели | На протяжении года | Председатель попечительского совета |
| 10. | Замена оконных проемов в коридорах на третьем этаже и в блоке шестилеток | На протяжении года | Председатель попечительского совета |
| 11. | Участие в организации и проведении праздников «Последний звонок», «Выпускной вечер» в 9-х, 11-х классах. | Апрель-июнь 2024 года | Председатель попечительского совета, заместитель директора по воспитательной работе |
| 12. | Участие в подготовке кабинетов, закрепленных за классами, к новому учебному году. | Май-июль 2024года | Председатель попечительского совета |
| 13. | Укрепление материально-технической базы учреждения образования | В течение года | Председатель попечительского совета |
| 14. | Участие в организации и проведении спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, социально-культурных, образовательных и экскурсионных мероприятий. | В течение года | Председатель попечительского совета |
| 15. | Содействие в участии и проведении предметных конкурсов и олимпиад, соревнований. | В течение года | Председатель попечительского совета |
| 16. | Привлечение спонсорских средств.  | В течение года | Председатель попечительского совета |
| 17. | Обращение в подшефные организации и Сеницкий сельский исполнительный комитет с целью привлечения внебюджетных средств. | В течение года | Председатель попечительского совета |
| 18. | Участие в подготовке учреждения образования к новому учебному году, подготовке к ОЗП | В течение года | Председатель попечительского совета |
| 19. | Участие в благоустройстве территории учреждения образования. | В течение года | Председатель попечительского совета |
| 20. | Поощрение учащихся и классов за успехи в учебе, спортивной и общественной жизни учреждения образования. | В течение года | Председатель попечительского совета |
| 21. | Содействие в сохранении и развитии эстетического направления учреждения образования.  | В течение года | Председатель попечительского совета |
| 22. | Участие в приобретении питьевой воды, хозяйственных и бытовых средств, комнатных растений. | В течение годапо мере необходимости | Председатель попечительского совета |
| 23. | Участие в приобретении наградного материала для учащихся (грамоты, медали, благодарности, призы). | В течение года по мере необходимости | Председатель попечительского совета |
| 24. | Общее собрание попечительского совета№ 3:1. О финансово-хозяйственной деятельности учреждения образования за 2 полугодие 2023/2024 учебного года.
2. Об использовании целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц.
3. Об организации и проведении социально-культурных мероприятий во втором полугодии 2023/2024 учебного года.

Об организации летнего оздоровления | Май 2024 года | Председатель попечительского совета |
| 25. | Анализ поступления добровольных пожертвований родителей, спонсоров, получения денежных средств от реализации платных образовательных услуг и их целевое использование по итогам второго полугодия 2023/2024 учебного года | До 10.06.2024 | Председатель попечительского совета |
| 26. | Общее собрание попечительского совета№ 3:1. О финансово-хозяйственной деятельности учреждения образования за второе полугодие 2023/2024 учебного года.
2. Об использовании целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц.
3. Об организации и проведении социально-культурных мероприятий во втором полугодии 2022/2023 учебного года.

Об организации летнего оздоровления | Май 2024 года | Председатель попечительского совета |
| 27. | Подведение итогов работы попечительского совета за 2023/2024 учебный год. | Сентябрь 2024 года | Председатель попечительского совета |